

Практическая подготовка осуществляется по следующим разделам.

п/п	Раздел	Содержание
1	<b>Основы работы и безопасности</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прохождение инструктажа по технике безопасности и охране труда на рабочем месте.</li> <li>2. Изучение санитарно-гигиенических норм при работе с клиентами и средствами коррекции зрения.</li> </ol>
2	<b>Приемка и контроль качества</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение входного контроля параметров очковых линз и оправ современных конструкций.</li> <li>2. Освоение методов применения оборудования и приспособлений в приемном зале современной оптики.</li> </ol>
3	<b>Исследование зрительных функций и диагностика</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение методов исследования функций зрительного анализатора</li> <li>2. Использование современного офтальмодиагностического оборудования для исследования наружных частей глаза</li> <li>3. Проведение измерения внутриглазного давления.</li> </ol>
4	<b>Коррекция зрения и консультирование</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Чтение и анализ рецептов на корректирующие очки.</li> <li>2. Подбор средств коррекции зрения.</li> <li>3. Проведение консультаций для пациентов с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.</li> <li>4. Предоставление консультаций по соблюдению зрительного режима и зрительного поведения в зависимости от рекомендованной коррекции.</li> <li>5. Проведение индивидуальных консультаций по правилам пользования и уходу за средствами коррекции зрения.</li> </ol>
5	<b>Обслуживание клиентов и продажи</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выявление потребностей клиента и владение аргументацией при выборе средств коррекции зрения.</li> <li>2. Соблюдение технологии продаж и предоставление консультативной помощи.</li> </ol>
6	<b>Документация и отчетность</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ведение амбулаторной и регистрационной документации.</li> </ol>

Отчёт о прохождении практики составляется в свободной форме и прикрепляется на платформу. Отчет должен содержать следующую информацию:

1. ФИО обучающегося;
2. Место прохождения практики;
3. Цель практики.
4. Приобретенные умения и навыки в рамках каждого раздела.
5. Приложение: фотографии, отчеты о проделанной работе в рамках практической задачи.